



1. februar 2024

Albertslund Boligselskab

Referat af organisationsbestyrelsesmøde den 31. januar 2024 kl. 17.00

Deltagere: Peter Arler, Thomas Tuck, Brian Overgaard, Hans Bindsløv, Uffe Jensen, John Kaubak Pedersen, Charlotte Haumann, Kirsten Simonsen

1. suppl.: Anne Lise Grøndahl

Afbud: Sonny Faarborg

Adm.: Ulrik Brock Hoffmeyer, Jeppe Ulrich, Vibeke Rømming

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Oversigt over dispositionsfond, arbejdskapital og trækingsret	2
3. Kapitalrapport pr. 31. december 2023	2
4. Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde.....	3
5. Repræsentantskabsmøde	4
6. Vores bidrag.....	4
7. Orientering om besparelse som følge af porteføljevaltning af el på fællesarealer	6
8. Orientering om nye midlertidige ejendomsvurderinger.....	8
9. Lukkede punkter.....	9
10. Opfølgning fra sidste møde	9
11. Formandens orientering	10
12. Administrationens orientering	11
13. Skriftlige henvendelser til bestyrelsen.....	12
14. Punkter til næste og kommende møder.....	13
15. Næste møde og kommende møder	13
16. Eventuelt	13

Til drøftelse, beslutning og orientering

1. Godkendelse af dagsorden

Bestutning

Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

Indstilling

Administrationen indstiller:

- at bestyrelsen godkender dagsordenen

2. Oversigt over dispositionsfond, arbejdskapital og trækingsret

Beslutning

Bestyrelsen tog opgørelserne af dispositionsfonden, arbejdskapitalen og trækingsretten til efterretning.

Bestyrelsen havde en del forståelsesspørgsmål til oversigterne og det blev derfor besluttet at der på næste møde deltager en økonomimedarbejder, der skal gennemgå oversigterne. Samtidig blev der efterlyst en vejledning til forståelse af dispositionsfundsudviklingen. Denne er under udvikling og vil snarest blive præsenteret.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen tager den fremlagte opgørelse af dispositionsfond, arbejdskapital og trækingsret til efterretning.

Beskrivelse

Egenkapitalopgørelsen viser den forventede udvikling i hhv. dispositionsfond, trækingsret og arbejdskapital over de kommende ti år. Organisationsbestyrelsen kan benytte egenkapitalopgørelsen som grundlag for beslutningspunkter på bestyrelsesmødet med fremtidig økonomisk konsekvens.

Der kan ske afvigelser til den endelige opgørelse for året, da årsregnskabet endnu ikke er udarbejdet.

I opgørelsen over dispositionsfonden, trækingsretten og arbejdskapitalen er indarbejdet alle godkendte beslutninger frem til den 31. december 2023.

Bilag

2_Egenkapital pr. 31. december 2023 inkl.:

- Opgørelse af dispositionsfond og udvikling i dispositionsfond 2023-2032 pr. 31. december 2023
- Opgørelse af arbejdskapital og udvikling i arbejdskapital 2023-2032 pr. 31. december 2023
- Opgørelse af trækingsret og udvikling i trækingsret 2023-2032 pr. 31. december 2023.

3. Kapitalrapport pr. 31. december 2023

Beslutning

Bestyrelsen tog kapitalrapporten til efterretning.

Bestyrelsen ønsker at kunne se AB's afkast i rapporten og det blev derfor besluttet, også at gennemgå kapitalrapporten på næste møde.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen tager kapitalrapporten til efterretning

Beskrivelse

I 2023 har BO-VEST opnået et positivt afkast på investeringerne.

Efter et turbulent 2022 med store tab har markedet stabiliseret sig i 2023 med faldende inflation og forventninger til ikke flere rentestigninger. Året slutter således med et samlet afkast på 4,24 pct., hvilket svarer til et positivt afkast på kr. 34.232.227

BO-VEST har tre forskellige forvaltere, henholdsvis Danske Capital, Nykredit og Sydbank, som hver forvalter en sum penge i henhold til den aftale, der blev indgået tilbage i 2016.

Som det fremgår af bilaget, har afkastet, de tre kapitalforvaltere imellem, været varierende.

Danske Capital kom ud af 2023 med et afkast på 4,08 pct. svarende til et positivt afkast på kr. 12.502.003.

Sydbank kom ud af 2023 med et positivt afkast på kr. 13.524.066, svarende til 4,30 pct.

Nykredit slutter 2023 af med et samlet afkast på 4,38 pct. svarende til kr. 8.206.158. Det er det bedste resultat blandt vores forvaltere.

Bilag

3_Kapitalrapport 2023

4. Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde

Beslutning

Bestyrelsen godkendte, at der afholdes ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 27. februar 2024.

Det blev besluttet, at teksten i forslaget omformuleres.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen godkender, at der afholdes ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 27. februar 2024

Beskrivelse

Der vil være to punkter på det ekstraordinære repræsentantskabsmøde:

- Der er kommet en grund til salg, hvor AB har mulighed for at bygge boliger for voksne med gennemgribende udviklingsforstyrrelser.
- Der skal undersøges muligheder for hvad der skal ske med daginstitutionen i Storkens Kvarter 14.

For at komme videre med disse to sager, har bestyrelsen brug for at repræsentantskabet giver bestyrelsen mandat til at disponere over beløb som vurderes nødvendige for fremdrift at processen.

Bilag

4_Forslag til indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 27.2.24

5. Repræsentantskabsmøde

Beslutning

Bestyrelsen drøftede repræsentantskabsmødet, der afholdes den 13. maj 2024.

Der var forslag om vedtægtsændringer:

Bestyrelsen foreslog, at der på det kommende ordinære repræsentantskabsmøde kommer en vedtægtsændring, så bestyrelsen fremover får kompetencen til at træffe beslutninger om køb af grunde til nybyggeri.

Bestyrelsen foreslog også at der kommer et forslag om at alle afdelinger skal have lavet en forretningsorden. Der skal udarbejdes en standard-skabelon, som alle kan bruge.

Administrationen kommer med et oplæg til vedtægtsændringer til næste møde.

Bestyrelsen drøftede vigtigheden i at der tages referater af afdelingsbestyrelsesmøder og at de lægges tilgængeligt. Der skal udarbejdes en vejledning for hvor man sender referater hen. Administrationen undersøger nærmere.

Administrationen udsender et link til BL-side omkring afdelingsbestyrelsens opgaver, til bestyrelsens orientering.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen drøfter repræsentantskabsmødet den 13. maj 2024.

Beskrivelse

AB afholder repræsentantskabsmødet mandag d. 13. maj 2024 på Glostrup Park Hotel. Administrationen indstiller, at bestyrelsen drøfter afholdelsen af mødet.

Bilag

5_Forslag til dagsorden for repræsentantskabsmøde 2024

6. Vores bidrag

Beslutning

Bestyrelsen tog boligorganisationens bidrag til verdensmålene til efterretning.

Ulrik Brock Hoffmeyer orienterede, at der er en bæredygtighedsmanual på vej.

Der var ønske om, at bestyrelsen drøfter videre på at finde konkrete mål at arbejde videre med.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen tager resultaterne af boligorganisationens bidrag til verdensmålene til efterretning

Beskrivelse:

BL har udviklet afrapporteringsværktøjet *Vores bidrag*, som giver en status på de almene boligorganisationers bidrag til verdensmålene. Målingen blev gennemført årligt fra 2019 til 2021. Efterfølgende gennemføres målingen hvert andet år.

I 2023 har Bo-Vest sammen med 210 organisationer besvaret 14 spørgsmål, som afdækker bæredygtig udvikling inden for forskellige aktiviteter i boligorganisationerne (fodnote om hvor mange der repræsenteres). På baggrund af svarene, har BL udarbejdet en fælles landerapport for alle bidragende boligorganisationer 'Vores bidrag 2023' samt data-sæt og power-point præsentation specifikt for de enkelte boligorganisationer. Her kan boligorganisationen se, hvordan de ligger i forhold til branchen.

Landerapporten 'Vores bidrag 2023' og datasættet, viser, hvordan boligorganisationernes aktiviteter bidrager til en grønnere fremtid og boligtryghed for alle.

Under en grønnere fremtid måles der på:

- Elever, lærlinge og klausuler
I AB var der i 2022 3,5 elever pr. 100 ansatte. Til sammenligning var landsgennemsnittet for almene boligorganisationer 2,3 pct. I 2020 havde AB i gennemsnit 8,3 pct. lærlinge på de aktive byggesager. I 2021 var der ingen aktive byggesager. Under den Grønne boligaftale 2020 er der krav om 14 pct. lærlinge. AB anvender og følger op på både arbejds- og sociale klausuler (uddannelsesklausuler) samt frivillige partnerskaber.
- Bæredygtigt byggeri, strategi, prioriteter og materialevalg i renoveringer
AB har ikke en politik/strategi for bæredygtigt byggeri. 39% af boligorganisationerne har en strategi eller en politik for bæredygtigt byggeri. På byggepladserne arbejder AB med at gøre leverandører bekendt med krav og ønsker samt faste mål for støj og vibrationsniveau.
- Styringsværktøjer, ressourcestyring og klimateknologi samt klima og miljøtiltag i driften
I AB er der en politik/strategi samt handlingsplaner for energi og CO2-udledning, vandforbrug og andre ressourcer samt en strategi/politik for bæredygtige indkøb. Der arbejdes ikke med strategiske reduktionsmål. I forhold til ressourcestyring har AB individuel forbrugsmåling af vand i over halvdelen af boligerne. I under halvdelen af boligerne er der; varmegenvinding, behovstyret ventilation o.l., CTS-styring samt solceller, solfangere eller husstandsvindmøller. Ingen har adgang elbil-ladestander. (AB har efter indrapporteringen til BL i starten af 2023 fået opsat el-bils ladestander i Solhusene og Nord).

I driften arbejdes der med energioptimering, løbende uddannelse af personale og der uddeles vejledninger til beboerne om opnåelse af det bedste indeklima i boligen.

Under boligtryghed for alle måles der på, om der er boligsociale indsatser uden støtte fra Landsbyggefonden, skriftlige samarbejdsaftaler med kommunen om sårbare og udsatte beboere, forebyggelse af udsættelser samt understøttelse af beboerdemokratiet.

AB arbejder med alle aktiviteter undtaget en skriftlig aftale med kommunen om ansvarsfordeling ifm. arbejdsgange omkring sårbare/udsatte beboere, samt en økonomisk pulje til aktiviteter til understøttelse af beboerdemokrati.

Vurdering

Meningen med *Vores bidrag* er, at boligorganisationerne kan følge og monitorere udviklingen år for år, så boligorganisationen kan se på, hvilke områder, der skal ske en udvikling. Via det nye data-sæt ses Abs bidrag til FN's verdensmål målt op imod den samlede almene boligsektor. På udvalgte områder vises også udviklingen over tid.

Der er stadig ikke udarbejdet konkrete mål, men der er formuleret en række målsætninger for branchen: Almene mål 2022-2024 for: 'En grønnere almen sektor' samt 'Byer i balance'. Målsætningerne er retningsgivende, men det kan stadig være svært at få fornemmelsen af, hvad der er godt nok, og hvad der kunne være en ambition.

I forhold til nybyggeri og renoveringer måles kun for afsluttede projekter i henholdsvis 2020 og 2022 for renoveringer og 2019, 2020 og 2022 for nybyggeri. Da AB ikke har afleveret nybyggeri eller renoveringer i anførte år, er der intet at bemærke på disse punkter. Ellers er AB godt med, hvad angår strategi og handleplaner for energi, CO2 og vandforbrug, men anvender ikke reduktionsmål på nævnte områder og har ikke en strategi for bæredygtigt byggeri. 34% af boligorganisationerne har reduktionsmål for energi- og CO2 udledning samt vandforbrug og andre ressourcer, mens kun 12% har reduktionsmål for bæredygtige indkøb.

Under ressourcestyring følger AB branchen i forhold til solceller, varmegenvendig, CTS og adgang til elbils-ladestander (AB har efter indrapporteringen til BL i starten af 2023 fået opsat el-bils ladestander i Solhusene og Nord). Mellem 27-38% af boligorganisationer har, ligesom AB, ovennævnte værktøjer i under halvdelen af deres boliger. Hele 36% af boligorganisationerne har dog individuel forbrugsmåling på vand i alle boliger, hvor AB har i over halvdelen af boligerne.

I forhold til boligtryghed er AB langt fremme, og arbejder med alle initiativer til forebyggelse af udsættelser og understøttelse af beboerdemokrati på nær to.

Bilag

6_1_Vores Bidrag Landerapport 2023

6_2_Vores Bidrag 2023 AB

7. Orientering om besparelse som følge af porteføljeforvaltning af el på fællesarealer

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen om besparelser som følge af porteføljeforvaltning af fælles el, til efterretning.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen tager orienteringen om besparelser, eller ikke-stigninger, - som følge af porteføljeforvaltning af fælles el - til efterretning.

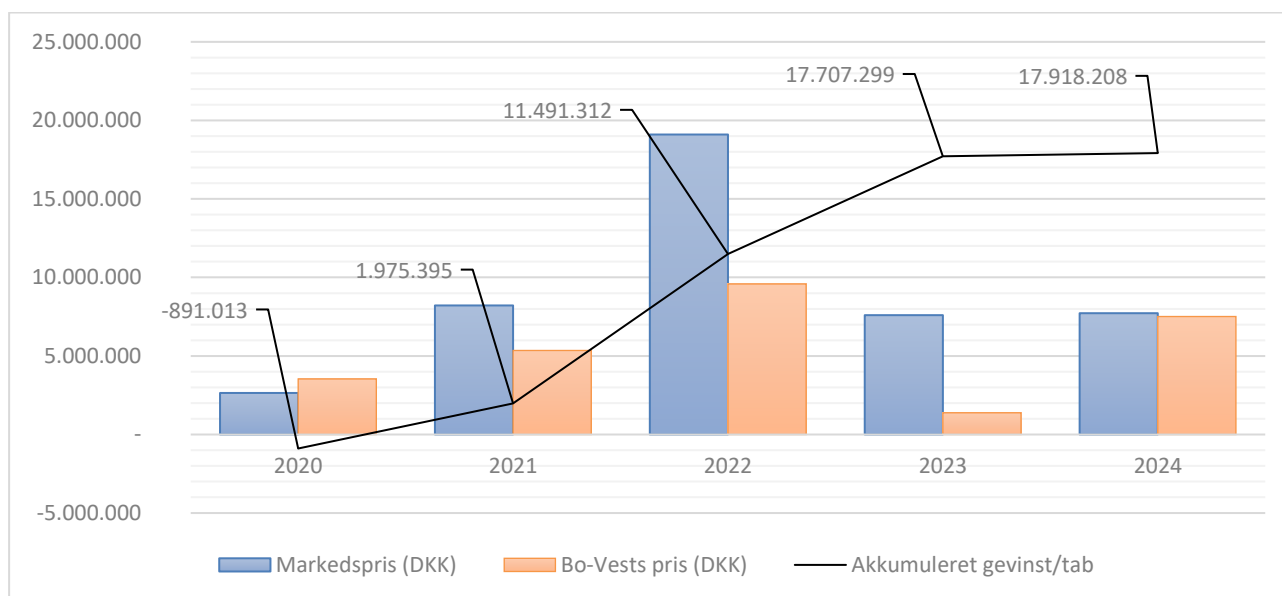
Beskrivelse

BO-VEST indgik 1. september 2019 et samarbejde med firmaet Kinect Energy Danmark (KE), vedrørende forvaltningen af energiporteføljen af el på fællesarealer i afdelingerne. Dette bevirker, at porteføljen forvaltes i en såkaldt el-fond, sammen med andre kunders, hvilket giver stordriftsfordele og dermed lavere elpriser end resten af markedet. Aftalen med KE løb til og med 31. december 2023, men bliver automatisk forlænget med et kalenderår, indtil aftalen opsiges.

Priserne udviklede sig usædvanligt i 2021 og 2022 med enorme prisstigninger. Dette har resulteret i, at aftalen med KE, specielt i 2022, har betydet en ekstraordinær stor besparelse idet de har kunnet fastlåse elprisen på et niveau langt under markedsprisen.

Fællesforvaltningen af energiporteføljen har for 2023 opnået en samlet besparelse på el på 6.215.988 kr. Afdelingerne har haft udgifter på samlet 1.382.193 kr. Det udgør en samlet besparelse på over 80 %, set i forhold til markedsprisen på 7.598.180 kr. Besparelsen er mindre end forventet inden årets start (7.331.964 kr.), men det kan forklares med, at råelpriserne blev væsentligt lavere end forventet: 18.033.100 kr. mod de faktiske 7.598.180 kr. Procentuelt er besparelsen dog væsentlige større end de forventede ca. 60 %.

Aftalen har fra 2020 til primo 2024 resulteret i en samlet besparelse på 17,7 mio. kr. i forhold til markedspriserne.



Forvaltningen af elporteføljen vil forventet for 2024 give en besparelse på 210.909 kr. Dette er en væsentligt lavere besparelse end dem, vi har set de seneste tre år. Dette kan forklares med, at elmarkedet de seneste tre år har haft store udsving i elpriserne, hvilket har givet enorme besparelser i forhold til, hvad der kan forventes i et mere stabilt elmarked, som det vi

kigger ind i nu. Derudover har KE ikke kunne forhandle priser lige så tidligt som for 2022 og 2023. Det skal dog siges at forventningen til elpriserne er dynamisk og dermed kan ændre sig indtil perioden er afsluttet.

Økonomi og ressourcer

Porteføljeforvaltningen har en fast årlig udgift på 31.000 kr. KE har en handelsprovision på 0,0012 DKK/kWh. Derudover er KE ifølge aftalen berettiget til 10% af vores besparelse.

Vurdering

Baseret på KEs nuværende performance er det favorabelt at fortsætte med aftalen. Administrationen anbefaler, at aftalen om porteføljeforvaltning af el granskes årligt i december.

Bilag

7_Tabel over El priser

8. Orientering om nye midlertidige ejendomsvurderinger

Beslutning

Bestyrelsen tog den fremlagte opgørelse af de nye midlertidige ejendomsvurderinger til efterretning.

Indstilling

Administrationen indstiller:

- at bestyrelsen tager den fremlagte opgørelse af de nye midlertidige ejendomsvurderinger til efterretning.

Beskrivelse

Der er i 2023 kommet nye midlertidige vurderinger for alle de almene boligorganisationers ejendomme.

Disse danner grundlag for opkrævning af grundskyld, i afdelingsregnskabet konto 106 ejendomsskat.

For de ejendomme, der oplever en stigning i grundskyld, er det vedtaget at der skal være en stigningsbegrænsning. Det betyder, at skatten maksimalt kan stige med 2,8% i 2024 og 4,75% i 2025 for de almene boliger. Hvert år vil grundskylden stige med 4,75% indtil man har nået den nye vurderings grundskyldsberegning.

På bilaget er der for boligorganisationen lavet en samlet oversigt over de nye vurderinger i forhold til opkrævningen i 2023 og hvad der skal betales i 2024.

Af AB's i alt 18 ejendomme stiger 4 ejendommers grundskyld med mere end 25%. Disse vurderinger er sendt til BL til gennemgang og vurdering. Det gælder følgende adresser:

9633701	Solporten 1
9633701	Solhusene 3
9633704	Kanalens Kvt 10
9633708	Kærgården M / FI

Bilag

8_Oversigt nye ejendomsvurderinger.

9. Lukkede punkter

Beslutning

Bestyrelsen tog punktet til efterretning

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at bestyrelsen behandler de lukkede punkter.

Der var ingen lukkede punkter til mødet.

10. Opfølgning fra sidste møde

Beslutning

Bestyrelsen tog aktionslisten til efterretning.

Bestyrelsen drøftede de boligsociale data for afdelingerne og der var en diskussion om, hvad der kunne gøres for at forbedre data.

John Kaubak Pedersen orienterede, at der stadig er problemer med utryghed i AB Vest med bla. indbrud i biler.

Indstilling

Administrationen indstiller:

- at bestyrelsen tager aktionslisten til efterretning.

Beskrivelse

Emne	Aktion	Deadline	Status	Behandles på bestyrelsesmødet
Fællesmøde for alle afd.bestyrelser med bla. præsentation af dagsordens- og referatskabeloner				
Oplæg om byggeøkonomi				
Vores bidrag: Bestyrelsen drøfter videre på at udarbejde konkrete mål, der kan arbejdes videre med				
Gennemgang af BO-VESTs ydelseskatalog	Adm	Juni 2024		

Orientering om håndtering af utryghedsskabende elementer i AB Vest	Adm		Boligsociale data vedhæftes til orientering	31.1.24
Orientering om verserende sag om driften i AB Vest	Adm.		Der orienteres mundtligt på mødet	31.1.24
Nedsættelse af effektiviseringsudvalg	Bestyrelsen	31.1.24		
Nyt tiltag om økonomisk støtte til solceller til flade tage undersøges	Adm.			
Grønt regnskab: Der skal laves en indstilling til et kommende møde om at regnskabet også skal drøftes i afdelingsbestyrelserne med forslag til muligheder for forbedring.	Bestyrelsen			
Huskeliste/parkeringsplads				
Notat om fordele og ulemper ved anpartsselskab (erhvervslejemål)	Jura			
GDPR lynkursus gennemgang	Adm.			
AB strategi og vision fortsat: Ongoing - Implementeres i organisationen og på hjemmesiden	Strategi udv.			
Drøftelse af principper for kollektiv og individuel råderet	Jura			

Bilag

10_1_ - 10_6_Boligsociale data for AB's afdelinger

11. Formandens orientering

Beslutning

Bestyrelsen tog formandens orientering til efterretning.

Peter Arler orienterede, at bestyrelsen snarest præsenteres for et serviceeftersyn, hvor der gennemgås hvad organisationen får af service fra BO-VEST.

Herunder gennemgås også ydelseskataloget.

Der er udarbejdet et skriv om situationen med grundejerforeningerne. Buerne er indkaldt til møde med FU den 8. februar, hvor situationen drøftes.

Gårdene og Vængerne skal også indkaldes til møder.

Der har været afholdt bestyrelsesmøde i BO-VEST hvor bæredygtighedsmanualerne blev præsenteret.

Der blev drøftet uddannelse af bestyrelsesmedlemmer. BL udbyder en bestyrelsesuddannelse hvor 2 personer fra hver organisation tilmeldes. Det er meningen at alle organisationsbestyrelsesmedlemmer skal igennem uddannelsen.

Ulrik Brock Hoffmeyer gav en status på situationen om Tranemosegårds beslutning om at indgå en ny administrationsaftale med BO-VEST.

Der er modtaget en klage fra AB Syd omkring snerydning. Sagen er håndteret. Peter Arler og Ulrik Brock Hoffmeyer har udarbejdet et svarskriv.

I AB Vest har der til gengæld været stor ros til snerydningen i deres afdeling.

Der er ved at blive oprettet en fællesmail til FU, så dette kan snarest meldes ud til afdelingsbestyrelserne.

Peter Arler og Ulrik Brock Hoffmeyer gennemgik referatet af styringsdialogmødet med kommunen.

Indstilling:

Administrationen indstiller:

- at bestyrelsen tager formandens orientering til efterretning

Styringsdialog med kommunen

Bilag

11_Referat af styringsdialogmøde med Albertslund Kommune

12. Administrationens orientering

Beslutning

Bestyrelsen tog administrationens orientering til efterretning.

Jeppe Ulrich orienterede kort om resultatet af APV-undersøgelsen i administrationen. Det ser rigtig fint ud og der tages hånd om de problemer der måtte være.

Boligforeninger er i datatilsynets søgelys i 2024 og BO-VEST vil især sætte fokus på videoovervågning.

Ulrik Brock Hoffmeyer orienterede om at Bo-Vitas direktør og vicedirektør begge er fratrådt pr. 31. januar 2024. Derudover har revisor opsagt sit revisorhverv i Bo-Vita.

Ulrik Brock Hoffmeyer gav en status på kommunikationen med bestyrelsen i AB Syd i forhold til deres dialog mellem afdelingsbestyrelsen, Peter Arler og Ulrik Brock Hoffmeyer.

Indstilling:

Administrationen indstiller:

- at bestyrelsen tager administrationens orientering til efterretning

BL Konference

BL inviterer til konference med emnet: Det almene og den blandede by.

Konferencen afholdes den 2. marts 2024 i Hillerød og interesserede kan tilmelde sig via BO-VESTs hjemmeside. Konferencen koster 1.700 kr. pp. og der er tilmeldingsfrist den 12. februar.

Kredsvalg i 9. kreds

Der afholdes kredsvalg i 9. kreds den 4. april 2024 kl. 19.00 i DGI-byen. Hvis AB ønsker at opstille kandidater, skal kandidatur indsendes til BL senest den 27. marts. Tilmelding til kredsvalgsmødet er senest den 1. april.

Bilag

12_1_ Invitation til BL-konference

12_2_ Informationsbrev om kredsvalgsmøde

Status på udsættelser 2023

Antal udsatte i 2023 som følge af økonomiske forhold:

Fordelt på organisationer

VA: 6

Tranemosegård: 3

AB: 2

Bilag:

12_3_ Status på udsættelser 2023

Status på ledige lejemål pr. 1.1.24

Bilag

12_4_ Status på ledige lejemål

13. Skriftlige henvendelser til bestyrelsen

Bestyrelsen har modtaget henvendelse vedr. Grundejerforeningerne i Damgårdsarealet.

- Der gives en mundtlig orientering på mødet.

Uffe Jensen spurgte ind til arkivering af referater fra afdelings- og afdelingsbestyrelsesmøder, så de er offentligt tilgængelige. Administrationen undersøger hvad der findes af muligheder.

14. Punkter til næste og kommende møder

Økonomimedarbejder deltager på næste møde for en gennemgang af dispositionsfondsoversigter og kapitalrapport.

15. Næste møde og kommende møder

Bestyrelsesmøder

Bestyrelsen besluttede at fastholde mødet den 10. april.
Thomas Tuck melder afbud til mødet.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at bestyrelsen beslutter om mødet den 10. april kan rykkes til den 8. april.

2024

FU-møder:

Mandag d. 19. februar

Mandag d. 18. marts

Tirsdag d. 4. juni

Onsdag d. 14. august

Tirsdag d. 10. september

Onsdag d. 20. november

Bestyrelsesmøder:

Mandag d. 4. marts

Onsdag d. 10. april

Torsdag d. 25. april (buffermøde)

Tirsdag d. 2. maj (afholdes kun, hvis der er forslag til repræsentantskabsmødet)

Mandag d. 13. maj - Repræsentantskabsmøde

Onsdag d. 19. juni

Mandag d. 26. august

Onsdag d. 25. september

Onsdag d. 4. december

16. Eventuelt

Intet.